Boligselskabet Trollebo
Afd. 3401 Nøddehegnet

Dagsorden afdelingsbestyrelsesmøde
mandag den 08. September2025 kl. 19.00
fælleshuset 62 Nøddehegnet, 4700 Næstved.

Dagsorden:

1 Godkendelse af dagsorden. 2
2 Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde. 2
3 Orientering og post gennemgang v/formanden. 2
3.1 Orientering og post v/formanden. 2
4 Henvendelserne fra beboerne. 3
5 Planlægning af beboermøde den 24. september 2025. 3
6 Opfølgning på den 3. september 2025 Ekstraordinært afdelingsmøde. 3
7 Eventuelt. 4
7.1 Næste bestyrelsesmøde: 4
7.2 Bestyrelsen kontortid: 4

Deltagere fra bestyrelsen:

Per B. Johansen (PJ)
Vibeke Knudsen (VK)
Anne Karina Østergaard (AKØ)
Ann-Britt Nielsen (AN)
Dan Johansen (DJ)

Suppleanter:

Øvrige deltagere:

Afbud meddeles til undertegnede

Afbud fra:

Med venlig hilsen.
Per Brian Johansen
Afdelingsformand.
pejo@trollebo3400.dk
Tlf. 24 40 06 05

Bilag:

Nøddehegnet – Næstved, den. 08. september 2025

1 Godkendelse af dagsorden.

Det indstilles, at bestyrelsen godkender den udsendte dagsorden samt eventuelle tillægspunker.

Dagsorden er godkendt.

It is recommended that the board approve the distributed agenda and any additional items.

The agenda has been approved.

2 Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde.

Der indstilles, at bestyrelsen godkender referatet fra den 15. August 2025.

Godkendt af referat fra sidste møde.

It is recommended that the board approve the minutes from August 15, 2025.

Approved minutes from last meeting.

3 Orientering og post gennemgang v/formanden.

3.1 Orientering og post v/formanden.

Man venter på en masse svar på en del mails, fra Services Centre Syd-Bo da de ikke svare indenfor kort tid. Service Centre Syd-Bo siger, at vi kan vente svar på mail indenfor 3 dag, som de selv giver udtryk for.

Bestyrelse og beboer har fået en indbydelse til at se Service Centre Syd-Bo i Vordingborg fredag den 12. september 2025 kl. 12:00 – 15:00.

Bestyrelsen tænker sig, at der bliver infomøder fremadrettet.
Der blev givet tilkendegivelse på ekstraordinært beboermøde, af beboerne.

Ann-Britt har fået til opgave at have fokus på fællesskabet beboerne imellem, og der vil komme noget på et infomøde i fremtiden.

We are waiting for a lot of answers to several emails from Services Centre Syd-Bo as they do not respond within a short time. Service Centre Syd-Bo says that we can expect an answer to the email within 3 days, which they themselves express.

The board and residents have received an invitation to see Service Centre Syd-Bo in Vordingborg on Friday, September 12, 2025, at 12:00 - 15:00.

The board thinks that there will be information meetings in the future.
The residents gave their opinion at an extraordinary residents' meeting.

Ann-Britt has been assigned the task of focusing on the community between the residents, and something will come up at an information meeting in the future.

4 Henvendelserne fra beboerne.

Der har være en masse henvendelse fra beboere, vedr. forslag til beboermøde. Bestyrelsen har udarbejde en skabelon til at udefærdig forslag, så bestyrelsen kan hjælpe beboerne med at udfærdige forslag til beboermøde hvis dette ønskes.

There have been a lot of inquiries from residents regarding proposals for a residents' meeting. The board has prepared a template for drafting proposals, so that the board can help residents draft proposals for a residents' meeting if desired.

5 Planlægning af beboermøde den 24. september 2025.

Forretningsorden:
Afdelingsmøde vare max. 4 timer, og bestyrelsen vil prøve at dele afdelingsmødet, så der vil være 2 møder, dette skyldes lang dagsorden med vigtigt punkter på, samt 20 indkommende forslag. Det andet møde vil blive indkaldt så hurtigst mulig, så frem afdelingsmøde beslutter dette i henhold til forretningsorden. Det er i forhold til beboerdemokrati udnyttes fuldt ud.

Dirigent og referent: Ekstren.dk. Prøve at får Phillip og Susanne.
Advokat: 3 timer

For fremtiden arbejde bestyrelsen på, at der bliver holdt afdelingsmøde fra kl. 16:00 med spisning, så frem beboerne ønsker det.

Der skal være nogle til at hjælpe med stole, det er Dan som gør det. Opdækning af borde til referent og dirigent.

Rules of procedure:
Department meeting lasts max. 4 hours, and the board will try to divide the department meeting, so there will be 2 meetings, this is due to a long agenda with important points, as well as 20 incoming proposals. The second meeting will be called as soon as possible, so that the department meeting decides this according to the rules of procedure. This is in relation to resident democracy being fully utilized.

Chairperson and rapporteur: Ekstren.dk. Try to get Phillip and Susanne.
Lawyer: 3 hours

In the future, the board will work on holding department meetings from 4:00 PM with food, so that the residents want it.

There must be someone to help with chairs, Dan does it. Setting tables for the rapporteur and director.

6 Opfølgning på den 3. september 2025 Ekstraordinært afdelingsmøde.

Der er ingen i bestyrelsen, som vil finde sig i hvordan kundechefen opførte sig i forbindelse med det ekstraordinært afdelingsmøde.
Der var 41 lejemål til stede. Punkt blev stemt i gennem med 80 for og 2 hverken for eller imod.
Det var et godt møde.

There is no one on the board who will accept how the customer manager behaved in connection with the extraordinary department meeting.
There were 41 tenants present. The item was voted through with 80 in Favor and 2 abstentions.
It was a good meeting.

7 Eventuelt.

Beboer Infomøder planlagt i årshjul.

Resident Information Meetings scheduled throughout the year.

7.1 Næste bestyrelsesmøde:

Næste bestyrelsesmøde vil blive afholde efter ordinært afdelingsmøde i Nøddehegnet 62.

The next board meeting will be held after the regular department meeting at Nøddehegnet 62.

7.2 Bestyrelsen kontortid:

Bestyrelses kontortid for beboere er mellem 18.30 – 19.00 den dag der er bestyrelsesmøde.

Board office hours for residents are between 6:30 PM and 7:00 PM on the day of the board meeting.

Mødet slutte kl. 22:30

The meeting ends at 10:30 PM.

BOLIGSELSKABET
TROLLEBO